



Evangelische Pfarrgemeinde A.u.H.B.

Graz-Heilandskirche

Kaiser-Josef-Platz 9, 8010 Graz • Tel.:059 1517 608 00

pfarramt@heilandskirche.st • www.heilandskirche.st

Stellenausschreibung Allgemeine Büroorganisation

Die Organisation

Die Evangelische Pfarrgemeinde Graz-Heilandskirche ist mit ihren rund 6.000 Gemeindegliedern die größte Pfarrgemeinde der Evangelischen Kirche in Österreich. Zu ihren Einrichtungen zählen neben der Pfarrkanzlei u.a. zwei Kindergärten, zwei Friedhöfe und das Gemeindezentrum „Martin-Luther-Haus“ am Kaiser-Josef-Platz. Eine große Schar ehrenamtlicher MitarbeiterInnen tragen mit rund 35 Angestellten das Gemeindeleben.

Die Position

Wir suchen eine/n Büromitarbeiter/in.

Beschäftigungsausmaß: 20 h/Woche, Gleitzeit

Entlohnung: Kirchliche Dienstordnung, Entlohnungsgruppe III + Zulage € 1.731,94 brutto (40h/Woche), mit der Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung

Dienstbeginn: 1. Juni 2021

Aufgaben und Tätigkeiten:

- Verwaltungs-/Verrechnungstätigkeiten für unsere beiden Kindergärten
- Vermietung von Veranstaltungsräumen
- Assistenz der Geschäftsführerin
- Allgemeine Büro- und Verwaltungstätigkeiten

Anforderungsprofil der Stelle:

Wir wenden uns an Interessenten und Interessentinnen mit kaufmännischer Ausbildung (HAK/HASCH oder Lehre) und einigen Jahren Berufserfahrung mit folgenden Qualifikationen:

Fachlich:

- sehr gute MS Office-Kenntnisse
- Freude am Umgang mit Zahlen und Excel Tabellen
- Erfahrung in der Büroorganisation
-

Persönlich:

- Freude am Umgang mit Menschen
- Genauigkeit

- Verschwiegenheit
- Serviceorientierung
- Teamfähigkeit
- Belastbarkeit
- Flexibilität
- motiviert Neues zu lernen

Was wir bieten:

Wir freuen uns auf Bewerbungen von kontaktfreudigen, engagierten Persönlichkeiten (idealerweise mit Bezug zur evangelischen Kirche), denen wir eine abwechslungsreiche Stelle in einem sehr angenehmen Arbeitsumfeld bieten können.

Bewerbungen bitte an:

Evangelische Pfarrgemeinde A.u.H.B. Graz-Heilandskirche
z.H. Maria Tragbauer
Kaiser-Josef-Platz 9
8010 Graz
tragbauer@heilandskirche.st

Information zum Datenschutz: Ihre Bewerbungsunterlagen, Ihre Daten, werden ausschließlich für dieses konkrete Auswahlverfahren verwendet. Nach Ablauf von 6 Monaten löschen bzw. vernichten wir die von Ihnen erhaltenen Unterlagen als auch alle in diesem Zusammenhang erstellten Datenanwendungen und Papierkopien. Für weitere Informationen steht Ihnen die Datenschutzbeauftragte der Heilandskirche unter: datenschutz@heilandskirche.st gerne zur Verfügung.